

Nebřeziny – příprava projektu odkanalizování obce (OV s návrhem souhlasí), dokončení dětského hřiště a řešení opravy MK (Fidlina a k Hanzlíčkovi)

Žebnice – vybudování plotu okolo školy a příprava projektu vodovodu, v obci byla zahájena deratizace

SDH – Ing. Gross informoval o stavu čerpání fin. prostředků k 31.7.2015 a dále o průběhu požáru v k.ú. Horní Hradiště a Mladotice, refundaci mezd zasahujících hasičů, ostatních nákladů na zásah a možnosti návratu vynaložených finančních prostředků od Plzeňského kraje v roce 2016.

Ing. Prantner informoval o jednání finančního výboru dne 7.9.2015

3. Stav příjmů a výdajů k 31.7.2015

	<i>Rozpočet po změnách (Kč)</i>	<i>Výsledek od počátku roku (Kč)</i>	<i>Procento plnění (%)</i>
Příjmy po konsolidaci	50 424 545,00	32 677 934,75	64,8
Výdaje po konsolidaci	83 618 712,00	36 915 323,92	44,1

Zůstatky na účtech

<i>Účet</i>	<i>Stav (Kč)</i>
Základní běžný účet Česká spořitelna (726989399/0800)	18 587 649,89
Účet u ČNB - dotace ÚSC	1 032 004,57
Základní běžný účet – Komerční banka	104 275,29
Běžný účet fondů - sociální fond (107-726989399/0800)	366 178,81
Dlouhodobé úvěry – MK Horní Hradiště	0
Dlouhodobé úvěry – úvěr auto	-18 263,86
Dlouhodobé úvěry – investiční akce	-7 307 989,21

Finanční odbor předložil kompletní rozbor pohledávek města (účet 311 a 315 k 31.7.2015) včetně porovnání se stavem pohledávek k 30.4.2015.

Finanční odbor dále předložil účetní závěrku města k 30.6.2015.

Starosta doplnil informaci o plnění rozpočtu s tím, že procento plnění odpovídá 31.7.2015 a je bez výrazných výkyvů.

Na jednání ZM se dostavil Mgr. M. Fazekaš – počet členů ZM - 13

4. Příspěvkové organizace a TS Města Plasy s.r.o.

ZŠ Plasy – ředitelka vyhodnotila docházku dětí do družiny v období prázdnin – neefektivní čerpání prostředků, informovala o celkovém počtu docházejících žáků do družiny, počtu oddělení. V další části informovala o počtu žáků, kteří ukončili docházku do ZŠ, současném počtu žáků, počtu tříd a pedagogických pracovníků.

M. Dudek připomněl kvalitně zpracovaný školní řád ZŠ a hezké ukončení školního roku.

DDM Kopretina – vedoucí Mgr. Růžková seznámila členy ZM s celkovým počtem kroužků, jednorázovými akcemi a letním táborem včetně dotačních možností na pořádání těchto táborů. Starosta doplnil informaci o možných dotačních titulech. Na závěr se Mgr. Růžková vyjádřila k společnému působení se ZUŠ v pavilonu B gymnázia – nevidí žádné zásadní problémy společného fungování.

MŠ Plasy – ředitelka informovala o průběhu oprav v pavilonech MŠ, počtu dětí odcházejících do MŠ, celkovém počtu dětí a tříd. Starosta doplnil zprávu o plánované investice do areálu MŠ.

T. Kouba upozornil na problematiku parkování v celém areálu škol.



Ředitelka dále požádala o navýšení fin. prostředků na zajištění provozu MŠ z důvodu prodloužení provozní doby. Jedná se o fin. prostředky pro období od 1. 9. 2015 do 31. 12. 2015 ve výši 43.000 Kč.

Návrh: ZM schvaluje navýšení fin. prostředků, neinvestičního příspěvku zřizovatele - na zajištění provozu MŠ z důvodu prodloužení provozní doby. Jedná se o fin. prostředky pro období od 1.9. 2015 do 31.12.2015 ve výši 43.000 Kč. Navýšení příspěvku je součástí předloženého návrhu RO č. 12 – viz. bod 7.

Hlasování: pro: 13

proti: 0

zdržel se: 0

SCHVÁLENO usn.č. 96-15

ZUŠ Plasy a MŠ Plasy – schůzka starosty s řediteli PO ve věci přechodu vedení účetnictví pod zaměstnance MěK Plasy. Ředitel ZUŠ informoval o programu koncertů žáků ZUŠ a orchestru, aktuálním počtu žáků a pedagogických pracovníků. Ředitel se dále vyjádřil k plánovanému přemístění ZUŠ do pavilonu B Gymnázia a SOŠ společně s DDM Kopretina při ZŠ Plasy. Vyzval, aby se jednalo o stabilní řešení a upozornil na možná rizika umístění ZUŠ v navržených prostorech. Navrhl zvážit dvě varianty – celý pavilon B využije ZUŠ (160 žáků, 10 učitelů, hudební obor, výtvarný obor a zkušebna orchestru). Ve druhé variantě navrhl celý pavilon B pro DDM Kopretina a výtvarný obor ZUŠ a částečně družinu při ZŠ a zároveň řešit zlepšení prostředí ZUŠ v klášteře, kde sídlí nyní.

MěK Plasy – starosta a ředitelka Bc. V. Soutnerová informovali o ukončení stěhování depozitu knih a dokončení vybavení interiérů knihovny firmou Amos (původní termín dokončení byl 31.8.2015). Dále informovali o uzavření nájemní smlouvy mezi Městem Plasy a NTM Praha na pronájem prostor knihovny. Další podnájemní smlouva bude uzavřena mezi Městem Plasy a MěK Plasy. Finanční odbor předložil přehled financování MěK a návrh financování do 31. 12. 2015 včetně předpokládaného cash-flow.

Návrh: ZM schvaluje snížení investičního příspěvku zřizovatele na 50.000 Kč (tj. snížení o 950.000 Kč) a to na základě předloženého návrhu financování MěK do konce roku 2015. Snížení příspěvku je součástí předloženého návrhu RO č. 12 – viz. bod 7.

Hlasování: pro: 13

proti: 0

zdržel se: 0

SCHVÁLENO usn.č. 97 -15

Byl předložen návrh dodatku č. 3 ke zřizovací listině MěK v Plasích. Jedná se o možnost výkonu činnosti účetních poradců, vedení účetnictví a vedení daňové evidence.

Návrh: ZM schvaluje dodatek č. 3 ke zřizovací listině MěK v Plasích. Jedná se o možnost výkonu činnosti účetních poradců, vedení účetnictví a vedení daňové evidence.

Hlasování: pro: 13

proti: 0

zdržel se: 0

SCHVÁLENO usn.č. 98-15

5. Dotace

Cesty klášteřem – stezky k poznání – byl předložen zápis z KD č. 54, 55 a 56 a dále přijímací protokol včetně soupisu vad a nedodělků. Tyto nedodělky byly odstraněny do 14.8.2015. Prohlídka stavby před kolaudací proběhla 11.8.2015 a kolaudace byla provedena k 14.8.2015. Starosta informoval o přípravě slavnostního otevření ve spolupráci s NTM Praha dne 26.9.2015 pro veřejnost ve spolupráci s Rádiem Blaník a dále pro zvané hosty dne 29.9.2015. Pro další období bude upraven projekt pro další etapy podle skutečného provedení a náleзовých situací provedené etapy.

Konsolidace IT a nové služby TC Plasy – byly rozeslány rozhodnutí o vyloučení všech uchazečů. Byla podána jedna námitka proti vyloučení firmou Z+M Partner. Na základě posouzení námitek bylo navrženo těmto námitkám nevyhovět. Tajemník informoval po konzultacích se zástupcem firmy Mazeppa Ing. Bolkem a Ing. Lavičkovou jako administrátorkou dotace o nemožnosti

dodržení zákonných termínů při vypsání nové veřejné zakázky s termínem ukončení realizace do 30.11.2015. RM doporučuje novou veřejnou zakázku nevypisovat a ukončit administraci dotace.

Návrh: ZM schvaluje ukončení administrace dotace Konsolidace IT a nové služby TC Plasy z důvodů nemožnosti dodržení termínu ukončení realizace do 30. 11. 2015 (zrušení vypsání veřejné zakázky a podání námitek proti vyloučení).

Hlasování: pro: 13

proti: 0

zdržel se: 0

SCHVÁLENO usn.č. 99-15

Dotace na kostel sv. Václava – odvodnění a odvlhčení hřbitovního kostela sv. Václava s hrobkou Metternichů – město obdrželo rozhodnutí Min. kultury o poskytnutí příspěvku ve výši 250.000 Kč. Na MK byla doručena schválená smlouva včetně dodatku č. 1 na odvlhčení další části kostela. Dále bude postupováno v souladu s pravidly poskytnuté dotace. Realizace bude zahájena 14. 9. 2015.

Bc. Kouba – dotaz na celkový rozpočet akce a možnosti získání dotace na další etapy.

Obnova drobných sakrálních staveb v Babiné a Nebřezinech – MMR ČR doporučuje poskytnutí dotace na tuto akci ve výši 127.000 Kč (celkové náklady – uznatelné činí 182.000 Kč). Dále bude postupováno s pravidly poskytnuté dotace.

Sběrný dvůr – SFŽP ČR zaslal protokol závěrečného vyhodnocení akce o definitivní přiznání podpory na výstavbu dvora ve výši 252.509,03 Kč a dále závěrečné vyhodnocení akce.

Dotace ČEZ – projekt Nebřeziny – výsadba dřevin – Nadace ČEZ schválila poskytnutí nadačního příspěvku ve výši 9.350 Kč. Dotace bude doplněna o povinné přílohy a zajištěna realizace.

Vrt HV 03 – SFŽP schválil na základě dodaných dokumentů závěrečné vyhodnocení akce a vydal protokol závěrečného vyhodnocení akce o definitivním přiznání podpory ze SFŽP ČR.

6. Investice

Areál Velká louka – byla zpracovaná studie možné rekonstrukce areálu (klubovny a podia). Studie je zveřejněna na internetových stránkách města. Je nutné rozhodnout o postupu přípravy projektu a vlastní realizace tak, aby pořadatelé akcí v roce 2016 byli včas informováni, zda bude areál v provozu. V další části se vyjádřili jednotliví členové ZM:

Ing. Škop – doporučil výstavbu po etapách

Ing. Gross – doporučil jednat se zástupci firmy Euro Agency H.Bříza o odkoupení nedokončené restaurace

K. Mařík – doporučil generální rekonstrukci klubovny a podia včetně vodovodní přípojky a jednat se zástupci firmy Euro Agency o kupní ceně. Doporučil vybudování zábavního centra.

Starosta – informoval o posledních jednáních se zástupci firmy Euro Agency

Závěr: jednat se zástupci firmy Euro Agency o využití nedokončené restaurace včetně možného odkoupení městem a zároveň zpracovat celkovou koncepci využití areálu Velká louka jako součást zpracovávané strategie města.

In-line dráha – je připravena studie, která bude dopracována do formy projektu pro realizaci stavby tak, aby mohlo být požádáno o dotaci.

Návrh: ZM schvaluje zpracování projektové dokumentace pro realizaci stavby in-line dráha v areálu Velká louka tak, aby mohlo být požádáno o dotaci v případě, že bude dotační titul vyhlášen.

Hlasování: pro: 13

proti: 0

zdržel se: 0

SCHVÁLENO usn.č. 100-15

Plasy I/27 – průtah – byl předložen zápis z KD č.10, 11, 12 a 13, dále měsíční zpráva zhotovitele za 07 a 08/2015.

Firma Eurovia CS a.s. předložila návrh smlouvy o dílo na realizaci akce Plasy, Plzeňská ul. STL plynovod a přípojky o celkové délce 149 m včetně přípojek za cenu 394.460 Kč včetně DPH. Termín dokončení do 30.11.2015.

9. Strategie města

Ing. Prantner informoval o dokončení úvodní analytické části strategie v srpnu 2015. Informoval o novém složení skupin s tím, že bylo zahájeno zpracování návrhové části strategie. Jednání pracovních skupin se uskuteční ve dnech 15., 16. a 17.9. Zároveň informoval o jednání o areálu kláštera dne 17.9.2015 za účasti náměstkyně Min. kultury, zástupců NTM Praha a NPÚ České Budějovice s tím, že plánovaný rozvoj areálu kláštera bude součástí zpracovávané strategie města. Plánovaný termín dokončení v listopadu 2015 bude dodržen a strategie předložena ke schválení na příští jednání ZM 9. 12. 2015. Veřejné jednání k dokončení strategie proběhne 5. 11. 2015 v areálu NTM-CSD.

10. Grantová politika města

V úvodu tohoto bodu vystoupil starosta města. Dále vystoupil Ing. Prantner, který zpracoval písemně zaslané názory jednotlivých zastupitelů do tabulky.

Tento bod byl projednán na finančním výboru dne 7. 9. 2015 s tímto doporučením:

- FV navrhuje rezervovat částku 700 tis. Kč na dotace v roce 2016
- FV navrhuje zřídit fond rady (nebo starosty) ve výši 50 tis. Kč – pro financování mimořádných žádostí během roku 2016
- FV navrhuje formu dotace – dle zákona č. 24/2015 Sb. na základě podané Individuální žádosti
- FV navrhuje termín podání žádostí – 30. 11. 2015
- Bude využit stávající model použitý v tomto roce, formuláře žádostí, veřejnoprávní smlouvy
- přidělení dotace rozhoduje Rada města/ZM, v souladu se schválenou strategií města
- Kontrolu využití přidělených prostředků provede určený pracovník MěÚ, povinnost podat informaci pro Radu města

Navržená dotační politika nevyklučuje vznik „Programu“ dle platné legislativy. Pokud bude návrh „Programu“ podán a následně schválen na ZM, bude mu přiděleno rozpočtovým opatřením samostatné financování.

V diskusi k tomuto bodu vystoupili tito členové ZM:

Ing. Prantner – předložil komentář k zpracovaným podkladům s tím, že doporučení finančního výboru jsou uvedeny v zápisu FV.

K. Mařík – po odborné konzultaci se školitelkou zákona č. 250/2000 Sb. jednoznačně nedoporučuje financování formou „Programů“, ale pouze na základě „Individuálních žádostí“. Upozornil, že u některých organizací je podmínkou podání žádostí o fin. příspěvky rozhodnutí výroční členské schůze. Navrhl rozdělovat částku 600.000 Kč.

Starosta – doporučil posun termínu podávání žádostí na 28.2., navrhl snížení rozdělované částky na 500.000 Kč ostatní financování přímo z rozpočtu města (pro jednotlivé subjekty – DDM atd.).

Vyjádril se k tabulce příspěvků jiných obcí na sportovní činnost zpracované Ing. Škopem.

Ing. Škop. – s termínem podávání žádostí 30.11. nebo 31.3. nemá problém. Navrhl částku na rozdělování do rozpočtu na rok 2016 ve výši 700.000 Kč.

Bc. Kouba – požádal o informaci ke způsobu schvalování navržených fin. příspěvků.

Návrh: ZM schvaluje zařazení termínu 15. 2. do návrhu pravidel pro rozdělování finančních prostředků neziskovým organizacím formou veřejnoprávních smluv jako termínu pro odevzdávání individuálních žádostí.

Hlasování: pro: 13

proti: 0

zdržel se: 0

SCHVÁLENO usn.č. 118-15

Dále bylo hlasováno o výši finančního příspěvku neziskovým organizacím pro rok 2016, který by byl součástí návrhu rozpočtu na rok 2016.

Návrh 1: ZM schvaluje zařazení finančního příspěvku do rozpočtu města neziskovým organizacím pro rok 2016 ve výši 600.000 Kč.

Hlasování: pro: 6

proti: 5 (Belbl,Dudek
Fazekaš, Prantner, Škop)

zdržel se: 2 (Gross,Hanzlíček)

Návrh nebyl schválen.

Návrh 2: ZM schvaluje zařazení finančního příspěvku do rozpočtu města neziskovým organizacím pro rok 2016 ve výši 500.000 Kč.

Hlasování: pro: 3 (Gross, Hanzlíček Mařík) proti: 7 zdržel se: 3 (Bezdíčková, Šiml Lorenzová)

Návrh nebyl schválen.

Návrh 3: ZM schvaluje zařazení finančního příspěvku do rozpočtu města neziskovým organizacím pro rok 2016 ve výši 700.000 Kč.

Hlasování: pro: 5 (Belbl, Dudek, Fazekaš, Prantner, Škop) proti: 2 (Hanzlíček, Mařík) zdržel se: 6

Návrh nebyl schválen.

Po tomto bodu byla vyhlášena přestávka. Po přestávce místostarosta K. Mařík navrhl opakované hlasování k výši fin. příspěvku pro neziskové organizace zařazeného do návrhu rozpočtu na rok 2016. K tomuto návrhu nebyly vzneseny žádné připomínky.

Návrh 1: ZM schvaluje zařazení finančního příspěvku do rozpočtu města neziskovým organizacím pro rok 2016 ve výši 700.000 Kč.

Hlasování: pro: 5 proti: 4 (Hanzlíček, Mařík Dušička, Gross), zdržel se: 4 (Kouba, Šiml, Bezdíčková, Lorenzová)

Návrh nebyl schválen.

Návrh 2: ZM schvaluje zařazení finančního příspěvku do návrhu rozpočtu města neziskovým organizacím pro rok 2016 ve výši 600.000 Kč.

Hlasování: pro: 8 proti: 4 (Belbl, Šiml, Prantner, Dušička) zdržel se: 1 (Fazekaš)

SCHVÁLENO usn.č. 119-15

11) Diskuse

Bc. Kouba – navrhl pracovat na možnosti rozesílání hromadných SMS nebo emailů občanům, kteří o to projeví zájem, a to při událostech v podobě plánovaného vypnutí el. energie, omezení otevírací doby lékařů, atd.

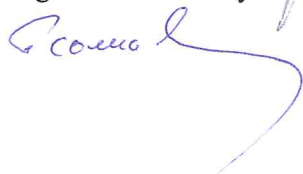
Ing. Škop – upozornil na umístění zápisů výborů, komisí a osadních výborů na úložiště případně internetové stránky (doporučeno na předcházejícím jednání ZM).

V Plasích 14. 9. 2015

Ověřovatel: Karel Mařík
Ing. Emanuel Belbl



Zapsal: Ing. Josef Domabyl



Starosta: 
Zdeněk Hanzlíček

